

**Приложение 1 к РПД Практикум по орфографии и пунктуации
44.03.05 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)
Направленность (профили): Русский язык. Литература
Форма обучения – очная
Год набора - 2023**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Общие сведения

| | | |
|----|--------------------------|---|
| 1. | Кафедра | Филологии и медиакоммуникаций |
| 2. | Направление подготовки | 44.03.05. Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) |
| 3. | Направленность (профили) | Русский язык. Литература |
| 4. | Дисциплина (модуль) | Практикум по орфографии и пунктуации |
| 5. | Форма обучения | очная |
| 6. | Год набора | 2023 |

1. Методические рекомендации по организации работы студентов во время проведения лекционных и практических занятий

1.1 Методические рекомендации по организации работы студентов во время проведения лекционных занятий

В ходе лекционных занятий студенту необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание изучаемой дисциплины, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки, подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Рекомендуется активно задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

На лекционных занятиях преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на практическое занятие и указания на самостоятельную работу.

1.2 Методические рекомендации по подготовке к семинарским (практическим) занятиям

В ходе подготовки к семинарским (практическим) занятиям следует изучить основную и дополнительную литературу, учесть рекомендации преподавателя и требования рабочей программы.

Можно подготовить свой конспект ответов по рассматриваемой тематике, подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на занятие. Следует продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной практикой. Можно дополнить список рекомендованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы.

Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки рефератов, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

На занятиях студенты выполняют упражнения и задания, предлагаемые преподавателем.

Самостоятельная работа студента предполагает работу с научной и учебной

литературой, умение создавать тексты. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий.

В целях контроля подготовленности студентов преподаватель в ходе практических занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

При подготовке к занятиям имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных примерных тем сообщений, рефератов и презентаций студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает с использованием технологической карты дисциплины, размещенной на сайте МАГУ.

Подготовка к практическим занятиям и работа на занятиях позволяет овладеть способностью осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.

1.3 Методические рекомендации по подготовке доклада

Алгоритм создания доклада:

- 1 этап – определение темы доклада
- 2 этап – определение цели доклада
- 3 этап – подробное раскрытие информации
- 4 этап – формулирование основных тезисов и выводов.

1.4 Методические рекомендации по составлению конспекта статьи

Опорный конспект – это развернутый план предстоящего ответа студента на теоретический вопрос. Он призван помочь студенту последовательно изложить тему, а преподавателю следить за логикой его ответа.

Основные требования к содержанию опорного конспекта:

1. Полнота – в конспекте должно быть отражено все содержание вопроса.
2. Логически обоснованная последовательность изложения.

Основные требования к форме записи опорного конспекта:

1. *Лаконичность.* Опорный конспект должен быть минимальным, чтобы его можно было воспроизвести за 6 – 8 минут. По объему он должен составлять примерно один полный лист.
2. *Структурность.* Весь материал должен располагаться малыми логическими блоками, то есть должен содержать несколько отдельных пунктов, обозначенных номерами или строчными пробелами.
3. *Акцентирование.* Для лучшего запоминания основного смысла опорного конспекта, главную идею выделяют рамками различных цветов, различным шрифтом, различным расположением слов (по вертикали, по диагонали).
4. *Унификация.* При составлении опорного конспекта используются определённые аббревиатуры и условные знаки, часто повторяющиеся в курсе данного предмета (ВОВ, РФ и др.)
5. *Автономия.* Каждый малый блок (абзац) должен выражать законченную мысль и быть аккуратно оформлен (иметь привлекательный вид).
6. *Оригинальность.* Опорный конспект должен быть оригинален по форме, структуре, графическому исполнению, благодаря чему он лучше сохраняется в памяти. Он должен быть наглядным и понятным не только студенту, но и преподавателю.
7. *Взаимосвязь.* Текст опорного конспекта должен быть взаимосвязан с текстом источника, что так же влияет на усвоение материала.

Примерный порядок составления опорного конспекта

1. Первичное ознакомление с материалом изучаемой темы по тексту учебника, картам,

дополнительной литературе.

2. Выделение главного в изучаемом материале, составление обычных кратких записей.
3. Подбор к данному тексту опорных сигналов в виде отдельных слов, определённых знаков, графиков, рисунков.
4. Продумывание схематического способа кодирования знаний, использование различного шрифта и т.д.
5. Составление опорного конспекта.

1.5 Методические рекомендации по подготовке к сдаче экзамена

Подготовка к экзамену способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, обучающийся ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На экзамене студент демонстрирует то, что он приобрел в процессе обучения.

В период подготовки к экзамену обучающиеся вновь обращаются к учебно-методическому материалу и закрепляют знания. Подготовка к экзамену включает в себя самостоятельную работу в течение всего периода обучения и непосредственную подготовку по темам разделам и темам учебных дисциплин.

При подготовке к экзамену обучающимся целесообразно использовать материалы лекций, учебно-методические комплексы, основную и дополнительную литературу.

Во время ответа на поставленные вопросы надо быть готовым к дополнительным или уточняющим вопросам. Дополнительные вопросы связаны, как правило, с неполным ответом. Уточняющие вопросы задаются, чтобы либо конкретизировать мысли студента, либо чтобы студент подкрепил те или иные теоретические положения практикой. Полный ответ на уточняющие вопросы лишь усиливает эффект общего ответа обучающегося.

2. Планы практических занятий

Тема 1: Система современного русского литературного языка в школьных программах и учебниках

Нормы современного русского литературного языка.

План:

1. Содержание понятие «современный русский литературный язык».
2. Языковые уровни и единицы, составляющие отдельные уровни.
3. Сущность и признаки нормы.
4. Виды норм русского литературного языка.
5. Орфографические и пунктуационные нормы русского литературного языка: общая характеристика.

Литература: [3, с.183-210, 315-402, 416-418; 234-261]; [4]

Вопросы для самоконтроля:

1. Являются ли нормы неизменными?
2. Какие виды норм меняются быстрее всего?
3. Каковы основные этапы формирования орфографических норм русского литературного языка.

Задания для самостоятельной работы:

1. Проанализируйте школьные учебники по русскому языку с точки зрения изложения в них материала по орфографии и пунктуации.
2. Подготовьте доклад. Общая тема «Орфография и пунктуация в школьном курсе русского языка». Доклад готовится на основе анализа школьных учебников, с привлечением статей

журнала «Русский язык в школе».

Тема 1: Орфографические и пунктуационные знания и умения *Разделы и принципы русской орфографии*

План:

1. Краткие сведения из истории русской орфографии.
2. Разделы современной русской орфографии.
3. Принципы русской орфографии.
4. Виды орфограмм в русском языке и их опознавательные признаки.
5. Виды орфографических ошибок.
6. Виды пунктуационных ошибок.

Литература: [2, с.24-71; 111-175, 234-261]

Вопросы для самоконтроля:

1. Чем различаются звуки речи и буквы?
2. Что такое алфавит?
3. Как обозначается мягкость согласных на письме?
4. Каков основной принцип русской орфографии?

Задания для самостоятельной работы:

1. Составить таблицу «Принципы русской орфографии».
 2. Привести примеры на принципы орфографии и пунктуации.
- Подготовьте доклад. Общая тема «Методы и приемы работы по орфографии и пунктуации в школе». Доклад готовится с использованием статей журнала «Русский язык в школе».

Тема 2: Приемы совершенствования орфографических и пунктуационных навыков *Правописание гласных и согласных в корне слова.*

План:

1. Обсуждение теоретических вопросов.
2. Исторический комментарий.
3. Морфемный анализ слова.
4. Тематический словарь «Труднопроверяемые и непроверяемые гласные в корне», «Непроизносимые согласные и сочетания *зн, сн, ств, сл, здн, лц, рц* и др.» и «Двойные согласные».

Литература: [1, с.5-8]; [5, с. 549-560]; [4]; [2, с.6-15, 68-81].

Вопросы для самоконтроля:

1. Что такое чередование звуков? Какие гласные называются беглыми?
2. Приведите правила правописания корней с чередующимися гласными.
3. Сформулируйте правила написания гласных после шипящих и Ц.
4. Сформулируйте правило написания глухих-звонких согласных в середине и конце слова.
5. Когда пишутся двойные согласные?

Задания для самостоятельной работы:

Выполнить упражнения по пособию Рябушкиной, с.5-8; для выполнения ПР используйте книгу «Современный русский язык...», с. 67-89, 234-254, 450-475

Правописание приставок. Гласные Ы, И после приставок. Употребление Ъ и Ь.

План:

1. Обсуждение теоретических вопросов.
2. Исторический комментарий.

Литература: [1, с.10-11]; [4]; [2, с. 16-24].

Вопросы для самоконтроля:

1. Приведите правило правописания приставок раз- (рас-), роз- (рос-). Сформулируйте правила написания конечных согласных (-з, -с) в приставках и составьте план применения этих правил.
2. Когда пишется Ы после приставок?
3. Когда пишутся разделительный Ъ и Ь?

Задания для самостоятельной работы:

1. Выполнить упражнения: по пособию Рябушкиной с.10-11.
2. Составьте план применения написания приставок *пре-* и *при-*.
3. Составьте план применения правил употребления разделительного Ъ и Ь.

Правописание имен существительных и прилагательных.

План:

1. Обсуждение теоретических вопросов.
2. Исторический комментарий.
3. Орфографические упражнения.

Литература: [1, с.15, 20-21]; [2, с. 25-32]; [4].

Вопросы для самоконтроля:

1. Дайте определение имени существительного.
2. Какие существительные относятся к 1, 2, 3 склонению?
3. Какие окончания имеют сущ. в родительном, дательном и предложном падежах единственного числа?
4. Как проверяется правописание окончаний прилагательных.
5. Какие существительные относятся к разносклоняемым и несклоняемым. Приведите примеры. Как определяется род, число и падеж у несклоняемых сущ.?

Задания для самостоятельной работы:

Выполнить упражнения по [1, с. 15, 20-21].

Правописание числительных и наречий.

План:

1. Обсуждение теоретических вопросов.
2. Исторический комментарий.
3. Орфографические упражнения.

Литература: [1, 22-23]; [2, с. 132-143]; [4]

Вопросы для самоконтроля:

1. Дайте определение имени числительного.
2. Чем характеризуются числительные количественные, порядковые и собирательные?
3. Сформулируйте правило написания окончаний количественных числительных.
4. Как различается слитное, раздельное и дефисное написание наречий?

Задания для самостоятельной работы:

Выполнить упражнения по [1, с. 22-23], выпишите из орфографического словаря наречия для запоминания.

Правописание глаголов и глагольных форм

План:

1. Обсуждение теоретических вопросов.
2. Исторический комментарий.
3. Орфографические упражнения.

Литература: [1, с.15-17]; [42, с.36-46].

Вопросы для самоконтроля:

1. Какая часть речи называется глаголом?
2. Что называется спряжением глагола? Какие глаголы относятся к 1 и 2 спряжению?
3. Приведите правила употребления глагольных суффиксов *-ыва, -ива; -ова, -ева*.

Задания для самостоятельной работы:

1. Составьте алгоритм написания гласных в безударных личных окончаниях глаголов.
2. Выполните упражнения по [1, с. 15-17].

Правописание Н и НН в различных частях речи.

План:

1. Обсуждение теоретических вопросов.
2. Алгоритмы.
3. Орфографические упражнения.

Литература: [1, с.12-14]; [2, с. 82-99].

Вопросы для самоконтроля:

1. Когда в прилагательных пишется –Н- и когда –НН-?
2. Приведите правила употребления –Н- и –НН- в причастиях.
3. В каких случаях в наречиях пишется –НН-?

Задания для самостоятельной работы:

1. Составьте алгоритмы написания –Н- и –НН- в различных частях речи.
2. Выполнить упражнения по [1, с. 12-14].

Правописание служебных частей речи. НЕ и НИ с разными частями речи

План:

1. Обсуждение теоретических вопросов.
2. Исторический комментарий.
3. Орфографические упражнения.

Литература: [1, с.17-19]; [2, с. 100-123].

Вопросы для самоконтроля:

1. Укажите причины, влияющие на слитное, раздельное и дефисное написание наречий и предложно-падежных конструкций.
2. Чем характеризуются союзы разных подгрупп?
3. Сформулируйте правило слитного и раздельного написания частиц.
4. Как пишется НЕ с разными частями речи?

Задания для самостоятельной работы:

1. Выполнить упражнения по [1, с. 17-19].

Правописание сложных слов

План:

1. Обсуждение теоретических вопросов.
2. Грамматические характеристики сложных слов.
3. Орфографические упражнения.

Литература: [1, с.20-21]; [2, с. 124-131]; [4].

Вопросы для самоконтроля:

1. Назовите причины слитного и раздельного написания существительных и прилагательных.
2. Сформулируйте правило дефисного написания слов разных частей речи.

Задания для самостоятельной работы:

1. Выполнить упражнения по [1, с. 20-21]; составьте словарный диктант, используя орфографический словарь.

Знаки препинания в простом предложении.

План:

1. Принципы русской пунктуации.
2. Пунктуационные знаки и их функции.
3. Тире в простом предложении.
4. Знаки в предложениях с однородными членами.
5. Знаки препинания при обособленных членах.
6. Знаки препинания при вводных словах, вставных конструкциях, обращениях.

Литература: [1, с. 24-30]; [2, с. 144-188].

Вопросы для самоконтроля:

1. Какие знаки препинания относятся к разделительным и выделительным?
2. Каковы пунктуационные правила оформления простого предложения?

Задания для самостоятельной работы:

1. Выполнить упражнения по [2] - №№ 106, 109, 112 (выборочно).

Знаки препинания в сложном предложении.

План:

1. Знаки препинания в сложносочиненном предложении.
2. Знаки препинания в сложноподчиненном предложении.
3. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении.
4. Знаки препинания в предложениях с прямой речью.
5. Пунктуационное оформление цитат.

Литература: [1, с. 24-30]; [2, с. 189-214].

Вопросы для самоконтроля:

3. Какие знаки препинания ставятся в сложных предложениях разных видов?
4. Каковы пунктуационные правила оформления предложений с прямой речью?

Задания для самостоятельной работы:

1. Выполнить упражнения по [2] - №№ 129, 133, 138, 141 (выборочно).